

INGLESE

PRIMO BIENNIO

Competenze

Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi.

Comprendere il senso e lo scopo essenziale di testi orali e scritti di argomento personale e quotidiano. Applicare funzioni e strutture di base. Interagire in maniera semplice su temi di interesse personale, quotidiano e sociale.

Applicare strategie per la comprensione, conoscere lessico di base, sistema fonetico e strutture grammaticali di base, ortografia, punteggiatura e pronuncia.

Conoscenze	Abilità
Sistema verbale Presente e passato (semplice e continuo) dei verbi regolari e irregolari, infinito, gerundio e imperativo; uso ausiliari do, does, did, be, have got; uso modali can, could, may Sistema nominale Plurale dei sostantivi regolari e irregolari; nomi numerabili e non numerabili; caso possessivo. Determinanti del nome Aggettivi: dimostrativi, possessivi, numerali, qualificativi, grado degli aggettivi (comparativi/superlativi). Partitivi: some, any, no, a lot, much, many, (a)little, few. Articoli: determinativi e indeterminativi Pronomi Dimostrativi, personali, possessivi, interrogativi, indefiniti Preposizioni Luogo, stato, moto, tempo ed altre Avverbi Frequenza, modo Congiunzioni e avverbi And, but, or, first, then, after that, next, last, later Costruzione frasi interrogative 3 tipi di futuro: programmato, intenzionale, imminente, incerto (may, might), certo (will). If / time clauses + futuro Present perfect and time adverbials Paradigmi dei verbi irregolari Modali: must and have to May, might, can, could. Relative clauses Finale infinitiva Past simple and continuous: linkers, while, when, as Present perfect continuous Fraseologia di make, do e get Presente passivo (cenni)	Saper usare le quattro abilità di base (ascoltare, parlare, leggere e scrivere) e il lessico semplice nell'ambito delle segg. funzioni comunicative: Parlare di sé e della famiglia; parlare dei propri gusti, di cibo e quantità Esprimere accordo e disaccordo Parlare di azioni in corso e abituali Scrivere lettere e/o e-mail e cartoline , Ordinare da mangiare e da bere Formulare inviti e rispondere Riferire attività svolte nel passato Parlare delle capacità Chiedere un permesso e rispondere Chiedere e dare indicazioni stradali Fare paragoni Fare acquisti e descrivere l'abbigliamento Parlare di: intenzioni, progetti, predizioni riguardanti il futuro Esprimere accordo e disaccordo Fare offerte d'aiuto, accettare, rifiutare Parlare di esperienze personali e/o eventi recenti Parlare di obblighi e regole Fare deduzioni Dare informazioni Parlare dello scopo / funzione di un oggetto o di un'azione Narrare al passato Descrivere processi / procedimenti Gli alunni, pertanto saranno in grado di comporre brevi testi: lettere, resoconti, descrizioni, articolando il discorso anche in frase subordinata. Inoltre saranno in grado di sostenere conversazioni su una gamma più vasta di argomenti di interesse personale con maggiore ricchezza lessicale. Livello A2 del QCE (Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue).