



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AMBROGIO FUSINIERI – VICENZA

SNODO FORMATIVO TERRITORIALE FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO DIRETTORI DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI ABILITARE L'INNOVAZIONE

MODULI
AMBITO 1: MISSION E VISION DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE.
- Il Piano Nazionale Scuola Digitale: un progetto per il cambiamento. - Cosa si intende per innovazione nella scuola: modelli nazionali ed internazionali. - Competenza digitale e innovazione: non è lo stesso. - La competenza digitale come competenza manageriale di trasformazione di un'organizzazione complessa. - Quale il modello organizzativo per l'innovazione a scuola? Per un approccio fortemente sistemico.
AMBITO 2: ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DI MANAGEMENT DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA VERSO L'INNOVAZIONE.
- Leadership, team building e realizzazione di modelli di lavoro in team e di coinvolgimento della comunità e del territorio anche attraverso le tecnologie digitali. - Sviluppo e valorizzazione delle professionalità interne alla scuola, gestione dello staff e dei team: l'Animatore Digitale, il Team Digitale, la Funzione Strumentale, gli Assistenti tecnici...
AMBITO 3: CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE, SICUREZZA DEI DATI E PRIVACY.
- Codice dell'Amministrazione digitale, Amministrazione trasparente. - Linee Guida per i siti web della Pubblica Amministrazione. - Risorse positive e rischi della rete. - Cyber bullismo e sicurezza in rete: studio di caso
AMBITO 4: DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI GESTIONALI, AMMINISTRATIVI E DOCUMENTALI.
- Organizzazione degli uffici e scelte amministrative. - Segreteria digitale, dematerializzazione, conservazione digitale. - Comunicazione e rapporti con le famiglie e con il territorio. - Conservazione sostitutiva dei documenti.
AMBITO 5: SOFTWARE E PIATTAFORME PER L'UFFICIO E IL LAVORO COLLABORATIVO.
- Wifi e infrastruttura, quale copertura e quale banda minima per garantire utilizzo del registro elettronico e dei devices personali nelle classi? - Quale strumentazione per una didattica in trasformazione. Mobile o fisso? BYOD. - L'uso del cloud: piattaforme a confronto, per l'ufficio e la didattica. - Acquisti e strumentazione. Come orientarsi nelle scelte: dispositivi per docenti e studenti, e tipologie videoproiezione interattiva e sistemi di proiezione, multitouch screen...
AMBITO 6: RENDICONTAZIONE SOCIALE.
- Il ruolo del personale amministrativo come interprete del cambiamento sociale in atto (PNSD) - Rendicontazione sociale, apertura e valorizzazione dei dati della scuola (open data)