

I.T.E. “A: Fusinieri”
Programma svolto di Economia Aziendale e geopolitica
Classe 3 DRIM – anno scolastico 2016/17
Professoressa Adami Luisa
Libro di testo: Impresa, Marketing e Mondo 1

MODULO A: L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'IMPRESA

Lezione 1: Le imprese e i cambiamenti geopolitici mondiali

- Cos'è un'impresa?
- Come possono essere classificate le imprese?
- Quali soggetti ricevono benefici dall'attività aziendale?
- Quali sono le caratteristiche del sistema produttivo italiano?
- Com'è cambiata la presenza dell'impresa nei mercati internazionali?
- Come svolgono le attività di commercio internazionale le imprese?
- In che modo si è sviluppata l'integrazione economica internazionale?

Lezione 2: Le scelte imprenditoriali

- Quali sono le principali scelte che un'impresa deve compiere?
- Quali elementi influenzano le scelte di un'impresa internazionale?
- Quali sono le caratteristiche dei mercati internazionali?
- Quali sono i concorrenti di un'impresa internazionale?
- Come si svolge un processo produttivo su scala internazionale?
- Quali motivi spingono un'impresa a diventare internazionale?

Lezione 3: L'organizzazione aziendale

- Perché le attività aziendali devono essere organizzate?
- Cosa sono le funzioni aziendali?
- Quali funzioni possono essere internazionalizzate?
- Quali sono gli organi aziendali?
- Come si può organizzare un'impresa internazionale?

Lezione 4: Le operazioni della gestione aziendale

- Che cos'è la gestione aziendale?
- Qual è la differenza tra operazioni interne e operazioni esterne di gestione?
- In quali aspetti può essere analizzata la gestione?
- Che cosa sono i cicli di gestione?

Lezione 5: Gli aspetti della gestione

- Quali soggetti finanziano l'attività aziendale?
- Come si determina il fabbisogno finanziario?
- Quali tipi di finanziamento può concedere l'impresa?
- Quali sono i costi e i ricavi sostenuti durante lo svolgimento della gestione?

Lezione 6: Il reddito e il patrimonio

- Che cos'è il reddito d'esercizio?
- Che cos'è il patrimonio di funzionamento?

MODULO B: IL SISTEMA INFORMATIVO AZIENDALE

Lezione 1: Le informazioni aziendali

- Perché le informazioni sono indispensabili per le imprese?
- Quali sono i principali settori della comunicazione aziendale?
- Quali sono i componenti del sistema informativo aziendale?
- Come avviene la produzione delle informazioni?
- Come si articola il sistema informativo aziendale

Lezione 2: I documenti e la contabilità aziendale

- Perché i documenti originari rappresentano la “memoria” delle operazioni aziendali?
- Con quali scopi si effettuano le rilevazioni aziendali?
- Come funziona un conto?
- Come si effettuano le registrazioni nei conti?
- Che cosa sono le scritture elementari?
- Quali contabilità sezionali tengono le imprese?
- Quali sono le scritture obbligatorie?

Lezione 3: Gli adempimenti IVA nel commercio internazionale

- Quali sono gli obblighi IVA per le imprese?
- Come si classificano le operazioni di compravendita internazionale?
- Quali operazioni sono considerate intracomunitarie?
- Quali sono gli adempimenti IVA nelle operazioni intracomunitarie?
- Quali sono gli adempimenti IVA nelle esportazioni?
- Quali sono gli adempimenti IVA nelle importazioni?

Lezione 4: Il metodo della partita doppia

- Che cosa sono e a che cosa servono i sistemi e i metodi contabili?
- Come funziona il metodo della partita doppia?
- Come si classificano i conti finanziari ed economici?
- Quando e come si registrano le operazioni aziendali?
- Come è strutturato il piano dei conti?
- Come si compilano il libro giornale e i conti di mastro?

MODULO C: LA RILEVAZIONE CONTABILE DELLE OPERAZIONI AZIENDALI

Lezione 1: La costituzione dell'impresa

- Quali scelte deve compiere l'impresa nel momento della costituzione?
- Che tipo di apporti possono essere effettuati alla nascita dell'azienda?
- Quali costi si sostengono per l'avvio di un'azienda?

Lezione 2: L'acquisto di merci, materie di consumo e servizi

- Come si rileva in contabilità l'acquisto di merci e materie di consumo?
- Come si rilevano in contabilità i costi accessori d'acquisto?
- Come si rileva in contabilità l'acquisto di merci all'estero?
- Come si procede se la merce acquistata non è conforme all'ordine?
- Come si rileva in contabilità l'acquisto di servizi?

Lezione 3: Il pagamento dei debiti

- Con quali strumenti si possono pagare le fatture di acquisto?
- Come si rileva in contabilità il regolamento posticipato?
- Come si rileva il pagamento dei debiti in valuta estera?
- Come si può scegliere il tempo di pagamento delle fatture?

Lezione 4: La vendita di merci

- Come si rileva in contabilità la vendita di merci?
- Come si rilevano in contabilità i costi accessori delle operazioni di vendita?
- Come si rilevano i ricavi accessori di vendita?
- Come si rileva in contabilità la vendita di merci all'estero?
- Come si procede se la merce venduta non è conforme all'ordine?
- Come si rilevano le vendite online?

Lezione 5: La riscossione di crediti

- Con quali strumenti si possono riscuotere le fatture di vendita?
- Come si rileva in contabilità il regolamento con cambiali?
- Qual è la procedura di incasso delle Ri.Ba?
- Come si rileva la riscossione dei crediti in valuta estera?
- Che cosa accade se i crediti risultano insoluti?

Lezione 6: Le operazioni di gestione dei beni strumentali

- Con quali modalità si acquisiscono i beni strumentali?
- Come si contabilizza l'acquisto dei beni strumentali?
- Come si contabilizzano gli acconti ai fornitori?
- Come si contabilizza il leasing?
- Quali interventi sono richiesti per conservare i beni strumentali?
- Come si contabilizza la vendita dei beni strumentali?

Lezione 7: I finanziamenti bancari

- Quali finanziamenti le imprese possono ottenere dalle banche?
- Come si rileva in contabilità lo sconto di cambiali?
- Come si rileva in contabilità l'incasso di Ri.Ba sbf con accredito immediato?
- Come si rileva in contabilità l'anticipo su fatture?
- Come si rilevano in contabilità l'accensione e il rimborso del mutuo?

Lezione 8: La retribuzione del personale dipendente

- Quali sono gli obblighi amministrativi riguardanti il personale dipendente?
- Come si calcolano le retribuzioni dei dipendenti?
- Come si rilevano in contabilità le retribuzioni dei dipendenti?

Lezione 9: Le altre operazioni di gestione

- Come si estingue la liquidazione periodica IVA?
- Come si registrano in contabilità gli acconti per imposte?
- Come si rilevano in contabilità le variazioni del patrimonio netto?
- Che cosa sono le sopravvenienze e le insussistenze?

Lezione 10: Le situazioni contabili

- Che cos'è la situazione contabile?

MODULO D: IL BILANCIO D'ESERCIZIO

Lezione 1: Le operazioni di assestamento dei conti

- Quali sono i costi e i ricavi di competenza dell'esercizio?
- A che cosa servono le scritture di assestamento?

Lezione 2: Le scritture di completamento

- Quali sono le caratteristiche delle scritture di completamento?
- Come si contabilizzano gli interessi maturati su conti correnti, crediti e debiti?
- Come si contabilizzano i crediti e i debiti da liquidare?
- Come si contabilizza lo stralcio di crediti inesigibili?
- Come si contabilizza il TFR?
- Come si contabilizzano le imposte di competenza?

Lezione 3: Le scritture di integrazione

- Quali sono le caratteristiche delle scritture di integrazione?
- Come si valutano i crediti e i debiti in valuta estera?
- Come si contabilizza la valutazione dei crediti?
- Come si contabilizzano i ratei attivi e i ratei passivi?
- Come si contabilizzano gli accantonamenti ai fondi oneri e ai fondi rischi?

Lezione 4: Le scritture di rettifica

- Quali sono le caratteristiche delle scritture di rettifica?
- Come si valutano le rimanenze di magazzino?
- Come si contabilizzano le rimanenze di magazzino?
- Come si contabilizzano i risconti?

Lezione 5: Le scritture di ammortamento

- In che cosa consiste l'ammortamento?
- Come si calcola l'ammortamento?
- Come si contabilizza l'ammortamento?

Vicenza, lì 01.06.2017

Firma del docente: Proff. Adami Luisa

Firma degli alunni rappresentanti di classe